

## YÖNETMELİK

Mehmet Akif Ersoy Üniversitesinden:

MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ MERMER VE DOĞAL TAŞ  
TEKNOLOJİLERİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA  
MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

**Amaç**

**MADDE 1 – (1)** Bu Yönetmeliğin amacı; Mehmet Akif Ersoy Üniversitesine bağlı olarak kurulan, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Mermer ve Doğal Taş Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezinin yönetim, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 – (1)** Bu Yönetmelik; Mehmet Akif Ersoy Üniversitesine bağlı olarak kurulan, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Mermer ve Doğal Taş Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 – (1)** Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 – (1)** Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Merkez: Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Mermer ve Doğal Taş Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezini,
  - b) Müdür: Merkezin Müdürünü,
  - c) Müdür yardımcıları: Merkezin Müdür yardımcılarını,
  - ç) Merkez Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
  - d) Rektör: Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörünü,
  - e) Üniversite: Mehmet Akif Ersoy Üniversitesini,
- ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

#### **Merkezin amacı**

**MADDE 5 – (1)** Merkezin amaçları şunlardır:

- a) Burdur ilinde bulunan ve ihracatta önemli payı olan mermer ve doğal taş rezervinin verimli bir şekilde işlenmesini ve kullanılmasını sağlayacak bilimsel, teknolojik çalışmaları yürütmek.
- b) Burdur ili mermer ve doğal taş sektörünün talep ettiği ve çözüm bulunmasını istediği konularda destek sağlamak ve çözüm önerileri geliştirmek.
- c) Mermer ve doğal taş teknolojileri konusunda yapılacak tüm bilimsel ve AR-GE çalışmalarına destek olmak.
- ç) Bölgenin mermer ve doğal taş sektörünün ihtiyaç duyduğu ve rekabet gücünü artıracak konularda projeler geliştirmek.
- d) Üniversite-sanayi işbirliğini gerçekleştirmek ve geliştirmek.
- e) Toplum açısından bilimsel bilginin erişebilirliğini artırmak.

#### **Merkezin faaliyet alanları**

**MADDE 6 – (1)** Merkez, 5 inci maddede belirtilen amaçları gerçekleştirmek üzere aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- a) Üniversite-sanayi işbirliği çerçevesinde bilimsel ve teknik çalışmalar yapmak, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi içinde yapılacak tüm akademik çalışmalara destek sağlamak.
- b) Üniversitenin Mühendislik-Mimarlık Fakültesi ve diğer Teknik Bilimler Meslek Yüksekokullarında bulunan ilgili programlarda konuya ilişkin olarak yapılacak projelerde, yürütülecek olan lisans ve lisansüstü çalışmalara akademik destek sağlamak. Mermer ve doğal taş sektörü ile ilgili olarak Türkiye'nin ve bölgenin ihtiyacı olan deney ve araştırmalarda bilimsel ve teknik destek sağlamak ve diğer üniversiteler ve bilimsel kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak.
- c) Üniversite bünyesinde yer alan bölüm, program ve diğer araştırma merkezlerine, konuyla ilgili bilimsel amaçlı destek sağlamak; bölüm ve programlara uygulanan eğitim-öğretim programlarının, sanayinin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilmesini sağlayacak çalışmalar yapmak.
- ç) Sektörün talebi üzerine günün koşullarına uygun olabilecek programları önererek, uygulama boyutunda özellikle detay ocak araştırmaları ve blok verimi, işletme sahasındaki yapısal kontrollerin detay araştırması, mermer ve doğal taş ocak işletmeciliği, mermerlerin kesilebilirliği ve kesme parametreleri, parlatılabilirliği, yüzey pürüzlülüğü, fabrika dizaynı ve uygun koşullarda işletilebilirliği, finans, pazarlama, piyasa araştırması çalışmaları yapmak.
- d) Üniversitede halen yürütülmekte olan yerbilimleri ile ilgili faaliyetlere, mermer ve doğal taş konusunda dinamizm kazandırmak, mermer ve doğal taş sektöründe araştırma, işletme, işleme (fabrika), finansman dış-ıç ticaret ve pazarlama konusunda farklı bir uygulama boyutunun getirilmesini ve mermer sektörünün ihtiyaç duyduğu bilimsel ve teknolojik gelişmeleri sağlamak.
- e) Teknolojik bilgi birikimlerini; makale, kitap, dergi şeklinde yayımlamak ya da panel, çalıştay, sempozyum, sergi ve fuar şeklinde etkinliklerle ilgili sektörlere aktarmak.
- f) Mermer sektöründe özellikle atık ve artıkların değerlendirilmesi konusunda, fakülte-yüksekokul-sanayi

arasında deneysel (pilot) ve sanayi ölçeğinde üretime yönelik özel programlar uygulamak ve bunları yatırıma yönlendirerek iş sahası ve ekonomik değer kazanmalarını sağlamak.

g) Konuyla ilgili projelerin yanı sıra, çalışma alanları için gerekli olan bina, laboratuvar ve fiziki alt yapı imkânlarının artırılıp, geliştirilmelerini sağlamak.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

#### **Merkezin yönetim organları**

**MADDE 7 – (1)** Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür ve müdür yardımcıları.
- b) Yönetim Kurulu.

#### **Müdür ve müdür yardımcıları**

**MADDE 8 – (1)** Müdür; Üniversite bünyesinde alanında uzmanlaşmış veya çalışmış öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Görev süresi biten Müdür, yeniden aynı usulle görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılan Müdürün yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeniden görevlendirme yapılır.

(2) Müdür, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere, Yönetim Kurulu üyeleri arasından iki kişiyi Müdür yardımcısı olarak görevlendirmek üzere Rektörün onayına sunar. Görev süresi biten Müdür yardımcıları, yeniden aynı usulle görevlendirilebilirler. Görev süresi bitmeden ayrılan Müdür yardımcısı yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeniden görevlendirme yapılır.

(3) Müdürün katılmadığı toplantılara, görevlendireceği Müdür yardımcısı katılır ve Müdürlüğe altı aya kadar vekâlet edebilir.

(4) Müdür yardımcılarının görev süresi en çok üç yıldır. Müdür, gerekli gördüğü hâllerde yardımcılarının değiştirilmesini teklif edebilir.

(5) Müdürün görevi sona erdiği zaman yardımcılarının da görevi sona erer.

#### **Müdürün görevleri**

**MADDE 9 – (1)** Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek.
- b) Müdür yardımcıları arasında görev paylaşımı yapmak ve yapılan işleri denetleyerek merkezi amaçları doğrultusunda yönetmek.
- c) Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmak, gündemi hazırlamak ve bu kurulların başkanı olarak toplantıları yönetmek.
- ç) Yönetim Kurulunun aldığı kararları uygulamak.
- d) Yönetim Kurulunca hazırlanan bütçeyi Rektörlüğe sunmak.

e) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait çalışma programını düzenlemek ve Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektörün onayına sunmak.

f) Personel ihtiyacını belirlemek ve Rektörlüğe sunmak.

#### **Müdür yardımcılarının görevleri**

**MADDE 10 – (1)** Müdür yardımcılarının görevleri şunlardır:

a) Merkez yönetiminde müdüre yardımcı olmak ve müdür tarafından verilen görevleri yürütmek.

b) Genel koordinasyonu ve yürütmeyi sağlamak.

#### **Yönetim kurulu**

**MADDE 11 – (1)** Yönetim Kurulu; Müdür, Müdür yardımcıları ile mermer ve doğal taş teknolojileri konusunda yayın ve çalışmaları bulunan Üniversite öğretim elemanları arasında Rektör tarafından görevlendirilecek üç üye olmak üzere toplam altı kişiden oluşur. Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıl olup, süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir. Süresi dolmadan ayrılan veya altı aydan fazla görevlendirme sebebiyle toplantılara katılmayacak olan üyenin yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere yine Müdürün teklifiyle Rektör tarafından yeni üye görevlendirilir. Yönetim Kurulu salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.

(2) Yönetim Kurulu, Müdürün çağrısı üzerine en az yılda bir defa salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.

(3) Müdür, Yönetim Kurulunun da başkanıdır. Müdürün yokluğunda bu görevi, Müdüre vekâlet eden Müdür yardımcısı yürütür.

#### **Yönetim kurulunun görevleri**

**MADDE 12 – (1)** Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

a) Merkezin çalışmalarıyla ilgili konularda karar almak.

b) Merkezin çalışma alanı ile ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarla ilgili işbirliği esaslarını belirlemek.

c) Yıllık faaliyet raporunu inceleyip onaylamak ve bir sonraki yıla ait çalışma programını düzenlemek.

ç) Merkezdaki çalışmaların etik ve bilimsel kurallara, ilgili mevzuata ve bu Yönetmeliğe uygun olarak, daha iyi ve verimli şekilde yürütülmesi için gerekli tedbirleri ve kararları almak.

d) Bir sonraki takvim yılı içinde yapılacak her türlü bilimsel, eğitsel ve uygulamalı toplantı ve faaliyetleri belirlemek.

e) Müdürün önereceği diğer konuları görüşüp karara bağlamak.

#### **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

##### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Personel ihtiyacı**

**MADDE 13 – (1)** Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı Müdürün önerisi üzerine, 2547 sayılı

Yükseköğretim Kanununun 13 üncü maddesine göre Rektör tarafından görevlendirilen personel tarafından karşılanır.

#### **Harcama yetkilisi**

**MADDE 14** – (1) Merkezin harcama yetkilisi Rektördür. Rektör bu yetkisini uygun gördüğü ölçüde Müdüre devredebilir.

#### **Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 15** – (1) Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 16** – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 17** – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörü yürütür.